

طريقة التقدّم بشكوى مواطن

يمثل وجود علاقة ثقة بين أفراد الشرطة والمجتمع أمرًا ضروريًا لتنفيذ القانون بشكل فعال. للحفاظ على تلك العلاقة، يجب الحفاظ على ثقة الأفراد في قدرة الشرطة واستعدادها للتحقيق في الادعاءات المتعلقة بسوء السلوك التي ارتكبت ضد موظفيها والفصل فيها بشكل سليم.

يجب استكمال نموذج شكوى المواطنين إذا زُعم أن موظف في شرطة إيفرت تصرف بطريقة غير سليمة. ويمكن أن يشمل ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، السلوك المزعوم غير القانوني أو غير الأخلاقي أو غير المهني.

يجب أن يتضمن نموذج شكوى المواطن، بقدر الإمكان، هوية كل الأشخاص المتورطين في الحادث المزعوم بما في ذلك الضابط والشاهد أو (الشهود)، وغيرهم. ويجب أن يتضمن النموذج أيضًا مسألة أو (مسائل) محددة تتعلق بسوء السلوك الذي قُدمت بشأنه الشكوى؛ وتاريخ ووقت حدوث سوء السلوك المزعوم والمكان الذي حدث فيه سوء السلوك المزعوم. يجب استكمال نموذج شكوى المواطن بشكل دقيق وكامل وإعادتها إلى قسم شرطة إيفرت في غضون **30 يومًا من استلامها**. سيتم التحقيق في الشكاوى الخاصة بك وسيتم إبلاغك خطيًا بنتيجة التحقيق.

قد تؤدي الادعاءات المثبتة إلى عواقب وخيمة تشمل التوبيخ اللفظي و/أو المكتوب، والتوقف عن العمل، وقد تصل إلى فصل الموظف. لذلك، يتم إعداد إجراءات تحفظية للشكاوى الكاذبة و/أو الكيدية لموظفي قسم شرطة إيفرت. قد تؤدي الشكاوى التي يتبين أنها كاذبة و/أو كيدية إلى مسؤولية جنائية و/أو مدنية من جانب أصحاب الشكوى.

يجب أن يتم التوقيع على نماذج شكوى المواطن المُكتملة ووضع تاريخ عليها وإعادتها إلى قسم شرطة إيفرت. يمكن القيام بذلك خلال ساعات العمل العادية أو يمكن إرسال النموذج إلى قسم شرطة إيفرت بالبريد، أو مكتب المعايير المهنية، 3002 Wetmore Avenue, Everett, WA 98201.

إذا كان لديك أي أسئلة، فيرجى الاتصال بمكتب المعايير المهنية على الرقم 8555-257-425.

شكرًا لك،

دان تمبلمان
مأمور قسم الشرطة

